



**PEMERINTAH KABUPATEN BATANG HARI**  
**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Alamat : Jln. Jendral Sudirman No.1 Muara Bulian 36613  
 Telepon (0742) 21788 Fax (0743) 23227

**MUARA BULIAN**

**PENGUMUMAN**

**Nomor : 821/03 /Pansel-JPT/2023**

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BATANG HARI**  
**TAHUN 2023**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil yang pada pokoknya mengamanatkan bahwa pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama dilakukan secara terbuka dan kompetitif. Selanjutnya tata cara Pelaksanaan Seleksi Terbuka dilaksanakan berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2016 tentang Pedoman Teknis Pengorganisasian Dinas Kesehatan Provinsi dan Kabupaten / Kota, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif Di Lingkungan Instansi Pemerintah dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 409 Tahun 2019 tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi Di Lingkungan Instansi Daerah serta Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : B/79/M.SM.02.03/2018 Tanggal 14 Agustus 2018 Hal Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Madya (eselon I.a dan I.b) dan JPT Pratama (eselon II.a dan II.b).

Dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil pada Instansi Pemerintah Kabupaten/Kota se Provinsi Jambi dan Pemerintah Provinsi Jambi yang memenuhi syarat untuk mendaftar mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. NAMA JPT PRATAMA YANG LOWONG**

No	Jabatan
1	2
1	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Batang Hari
2	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Batang Hari

**B. PERSYARATAN**

1. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal paling rendah Sarjana atau Diploma IV, Khusus Dinas Kesehatan sekurang-kurangnya Strata-1 kesehatan/ Diploma IV kesehatan dengan Sarjana Strata-2 bidang kesehatan, lebih diutamakan dengan peminatan Epidemiologi Kesehatan;
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar Kompetensi jabatan yang ditetapkan;
3. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) Tahun;



4. Pangkat dan golongan minimal Pembina / IV.a, khusus untuk Kepala Dinas Kesehatan Pangkat dan golongan Pembina Tingkat I / Gol. IV.b atau Pembina Utama Muda / Gol. IV.c dengan sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun masa kerja golongan.
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator 2 (dua) tahun dan/atau 3 (tiga) tahun, serta Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki Rekam Jejak Jabatan, Integritas, dan Moralitas yang baik;
7. Penilaian Prestasi Kinerja sekurang-kurangnya bernilai Baik dalam kurun waktu 2 (dua) tahun terakhir.
8. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun terhitung tanggal pelantikan; dan
9. Sehat jasmani dan rohani.

### C. PENDAFTARAN

#### 1. Ketentuan Pendaftaran

- a. Peserta menyampaikan Surat Lamaran dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar di atas meterai Rp 10.000,- (*sepuluh ribu rupiah*) yang ditujukan kepada "**Ketua Panitia Seleksi Terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari**" (format Lampiran-1), dengan menyertakan lampiran sebagai berikut :
  - 1) Daftar Riwayat Hidup (format Lampiran-2);
  - 2) Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
  - 3) Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah/PUSKESMAS;
  - 4) Pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm (*background* warna hijau) sebanyak 2 (dua) lembar ;
  - 5) Fotokopi Ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  - 6) Fotokopi Surat Keputusan kenaikan pangkat terakhir yang telah dilegalisir;
  - 7) Fotokopi Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan (struktural dan/atau fungsional) yang pernah atau sedang diduduki yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  - 8) Fotokopi Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) PNS Tahun 2021 dan Tahun 2022 yang telah dilegalisir;
  - 9) Fotokopi sertifikat tanda lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III dan Tingkat IV untuk Eselon II.B yang telah dilegalisir (bagi yang telah mengikuti diklat);
  - 10) Fotokopi bukti penyerahan SPT Tahun 2022;
  - 11) Fotokopi bukti penyerahan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara/ Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara, (bagi yang wajib lapor LHKASN/LHKPN);
  - 12) Fakta Integritas (format Lampiran-3);
  - 13) Surat Persetujuan untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang diberi kewenangan (format Lampiran-4);
  - 14) Makalah tentang gagasan sesuai dengan jabatan yang dilamar, makalah diserahkan pada sekretariat panitia seleksi pada saat pendaftaran mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Sistematika Penulisan, format Lampiran-5);



- b. Persyaratan sebagaimana dimaksud huruf a disusun dalam rangkap 2 (dua), dijilid **warna hijau**, dimasukkan ke dalam amplop tertutup, dikirimkan kepada:

**Panitia Seleksi Terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama  
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari.  
d/a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah  
Kabupaten Batang Hari,  
Jln. Jenderal Sudirman, Muara Bulian:  
CP: (Ahmad Farij Wajdi, SE) 082375041120  
(Rama Adi Putra, S.STP., M.Si) 085267816223**

Pendaftaran atau Penyampaian Berkas dilakukan secara langsung ke Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari, mulai tanggal 10 April 2023 sampai dengan tanggal 02 Mei 2023, pada Pukul 08.00 WIB – 16.30 WIB.

2. Pelamar hanya boleh melamar pada satu posisi jabatan yang lowong
3. Batas Waktu Penyampaian Berkas Pelamaran

Batas waktu penyerahan berkas pelamaran oleh Peserta Seleksi ke Sekretariat Panitia Seleksi adalah pada tanggal 02 Mei 2023 pukul 16.30 WIB. Berkas pelamaran yang diantar melewati batas waktu tersebut dinyatakan tidak diterima.

#### **D. TAHAPAN, JADWAL DAN SISTEM SELEKSI**

1. Tahapan dan Sistem Seleksi

##### **TAHAP I :**

Seleksi administrasi dan penelusuran rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas.

- a. Seleksi administrasi meliputi seleksi pemenuhan persyaratan sebagaimana ketentuan huruf B PERSYARATAN, kelengkapan dan kebenaran berkas administrasi pelamaran, hasil penelusuran atau temuan rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas, dilakukan oleh Panitia seleksi dan ditetapkan oleh Sidang Pansel;
- b. Tata cara seleksi administrasi dilaksanakan dengan sistem gugur; dan
- c. Peserta seleksi yang berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya, diumumkan secara terbuka melalui papan pengumuman, media massa dan media elektronik (website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id) / [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id)).

##### **TAHAP II :**

Uji Gagasan/Penulisan Makalah dan Wawancara

- a. Uji gagasan/penulisan makalah merupakan bagian penilaian kompetensi bidang;
- b. Makalah berisi masalah, gagasan pemecahan masalah dan rencana aksi dalam rangka pencapaian visi misi Kabupaten Batang Hari sesuai jabatan yang dilamar;
- c. Makalah yang disampaikan oleh Peserta pada berkas lamaran dilakukan penilaian terhadap sistematika penulisan dan isi gagasan;
- d. Uji gagasan melalui tanya jawab atau wawancara oleh Panitia Seleksi dalam Rapat Panitia Seleksi;
- e. Wawancara merupakan bagian penilaian kompetensi sosial kultural : pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku yang dapat diamati, diukur, dan dikembangkan terkait dengan pengalaman berinteraksi dengan masyarakat majemuk dalam hal agama, suku dan budaya, perilaku, wawasan kebangsaan, etika, nilai-nilai, moral, emosi dan prinsip, yang harus dipenuhi oleh setiap pemegang Jabatan untuk memperoleh hasil kerja sesuai dengan peran, fungsi dan Jabatan;



- f. Peserta yang berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya (seleksi kompetensi manajerial) adalah peserta yang memperoleh nilai 4 (empat) terbaik;
- g. Peserta seleksi berdasarkan peringkat, yakni 4 (empat) terbaik, diumumkan secara terbuka melalui papan pengumuman, media massa dan media elektronik (website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id) / [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id)).

### **TAHAP III**

Seleksi kompetensi Manajerial

- a. Metode *Assessment Center* oleh Lembaga yang terakreditasi.
- b. Nilai yang diperoleh peserta seleksi berdasarkan peringkat, dan 3 (tiga) terbaik peserta seleksi yang berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya, diumumkan secara terbuka melalui papan pengumuman, media massa dan media elektronik (website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id) / [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id)).

### **TAHAP IV :**

Tes Kesehatan dan Tes Kejiwaan (dilakukan oleh dokter Pemerintah yang ditunjuk oleh Panitia Seleksi) dengan tahapan;

- a. Tes kesehatan Jasmani
- b. Tes Kesehatan Rohani (Kejiwaan)
- c. Tes Bebas NARKOBA

## 2. Jadwal Kegiatan Seleksi

No	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Lowongan Jabatan dan Persyaratan	10 April s.d 02 Mei 2023
2	Penyampaian Berkas Pelamaran	12 April s.d 02 Mei 2023
3	Seleksi Administrasi, Penelusuran Rekam Jabatan, Integritas, dan Moralitas	13 April s.d 03 Mei 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi, Penelusuran Rekam Jabatan, Integritas, dan Moralitas	04 Mei 2023
5	Uji Gagasan / Makalah dan Wawancara	05 Mei s.d 07 Mei 2023
6	Pengumuman Hasil Uji Gagasan / Makalah dan Wawancara	08 Mei 2023
7	Uji Kompetensi Manajerial	09 Mei s.d 12 Mei 2023
8	Pengumuman Hasil Uji Kompetensi Manajerial	29 Mei 2023
9	Tes Kesehatan dan Tes Kejiwaan	30 Mei s.d 31 Mei 2023
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	02 Juni 2023

**Keterangan:** Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah (*tentative*) dan setiap perubahan akan diberitahukan kepada seluruh peserta melalui pengumuman resmi oleh Panitia Seleksi melalui papan pengumuman dan media elektronik website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id)/ [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id)

## 3. Kriteria dan Metode Penilaian

Kriteria dan Metode Penilaian didasarkan pada komposisi penilaian dan pembobotan hasil seleksi, yaitu:

- a. Rekam jejak dengan jumlah bobot (15% s.d. 20%)
- b. Penulis makalah dengan jumlah bobot (15% s.d. 25%)
- c. Wawancara dengan jumlah bobot (30% s.d. 35%)
- d. *Assessment center* dengan jumlah bobot (20% s.d. 25%)



## 4. Penilaian Akhir

- a. Panitia seleksi merekapitulasi hasil seleksi tahap I, II, III dan IV melalui rapat tertutup Panitia Seleksi.
- b. Panitia seleksi memilih 3 (tiga) orang peserta seleksi dengan nilai terbaik untuk setiap Jabatan yang lowong, yang telah lulus *pasing grade* sesuai dengan Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 26 Tahun 2019 tentang Pembinaan Penyelenggara Penilaian Kompetensi Pegawai Negeri Sipil, pada Pasal 27 ayat (1), (2) dan (3) menyatakan bahwa :
  - 1) Kategori Nilai Memenuhi Syarat (MS) apabila mencapai nilai  $\geq 80$ .
  - 2) Kategori Nilai Masih Memenuhi Syarat (MMS) apabila mencapai nilai  $\geq 68$  s/d  $< 80$
  - 3) Kategori Nilai Kurang Memenuhi Syarat (KMS) apabila mencapai nilai  $< 68$
- c. Panitia seleksi menyampaikan 3 (tiga) orang peserta seleksi dengan nilai terbaik sebagai calon pejabat pimpinan tinggi pratama untuk diumumkan dan disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian melalui Pejabat yang Berwenang.
- d. Panitia Seleksi mengumumkan 3 (tiga) orang peserta seleksi peringkat terbaik, secara terbuka melalui papan pengumuman, media massa dan media elektronik (website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id) / [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id)).

## E. ALAMAT DAN NOMOR TELEPON SEKRETARIAT PANITIA SELEKSI YANG DAPAT DIHUBUNGI

1. Alamat Sekretariat Pansel : **Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah, Jln. Jenderal Sudirman, Muara Bulian:**
2. Nomor Telepon Sekretariat : **082375041120 (Ahmad Farij Wajdi,SE)**  
**085267816223 (Rama AdiPutra, S.STP.,M.Si)**

## F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Panitia dapat menggugurkan peserta seleksi yang tidak memenuhi syarat administrasi dan tidak mematuhi syarat, ketentuan dan tata tertib selama mengikuti seleksi;
3. Berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
4. Dalam seleksi ini **Tidak Dikenakan Biaya atau Pungutan Dalam Bentuk Apapun;**
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat Mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Apabila di kemudian hari terbukti pelamar memberikan data/ keterangan yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
7. Setiap proses perkembangan seleksi ini akan diberitahukan melalui papan pengumuman, media massa dan media elektronik (website: [www.batanghari.kab.go.id](http://www.batanghari.kab.go.id) / [www.bkpsdmd.batangharikab.go.id](http://www.bkpsdmd.batangharikab.go.id));
8. Panitia seleksi tidak menyediakan transportasi dan akomodasi bagi Peserta Seleksi.

Muara Bulian, 10 April 2023

**KETUA PANITIA SELEKSI**





**Lampiran-1 Pengumuman**

**Nomor** : 821/ /Pansel-JPT/2023  
**Tanggal** : 2023

..... 2023

Perihal : Lamaran Seleksi Terbuka  
Pengisian JPT Pratama  
Pemerintah Kab.Batang Hari

Kepada:  
Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah  
Kabupaten Batang Hari

di,-  
**MUARA BULIAN**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Pengumuman Nomor : 821/ /Pansel-JPT/2023 tanggal  
.....2023 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah  
Kabupaten Batang Hari Tahun 2023, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama : .....
- NIP : .....
- Pangkat/Gol.Ruang : .....
- Jabatan : .....
- Instansi : .....

bermaksud untuk mengikuti kegiatan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari, dengan jabatan yang dilamar  
adalah.....

Sebagai kelengkapan pendaftaran, bersama ini terlampir :

1. Daftar Riwayat Hidup ;
2. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
3. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah/PUSKESMAS;
4. Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar;
5. Fotokopi Ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
6. Fotokopi Surat Keputusan kenaikan pangkat terakhir yang telah dilegalisir;
7. Fotokopi Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan (struktural dan/atau fungsional) yang pernah atau sedang diduduki yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
8. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja PNS dalam 2 (dua) tahun terakhir yang telah dilegalisir;
9. Fotokopi sertifikat tanda lulus Diklat PIM III dan IV untuk Eselon II.B yang telah dilegalisir \*(bagi yang memiliki)
10. Fotokopi bukti penyerahan SPT Tahun .....
11. Fotokopi bukti penyerahan LHKPN/ LHKASN tahun .....
12. Pakta Integritas;
13. Surat Persetujuan untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dari Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten/Kota/Provinsi.....;dan
14. Makalah (disesuaikan dengan Jabatan yang dilamar);

Demikian surat lamaran ini, untuk dapat dipertimbangkan dan terima kasih.

Hormat Saya

Materai 10.000

-----  
NIP.....

DAFTAR RIWAYAT HIDUP CALON PESERTA SELEKSI  
JABATAN .....



A. DATA PRIBADI

NAMA LENGKAP :

NIP :

TEMPAT LAHIR :

TANGGAL LAHIR :  /  /

PANGKAT/GOL.RUANG :

JABATAN/TMT. JAB :

INSTANSI :

JENIS KELAMIN :  1. Laki-laki                      2. Perempuan

AGAMA :  1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha

STATUS PERKAWINAN :  1. Belum Kawin 2. Kawin 3. Janda/duda

BAHASA ASING YANG DIKUASAI : Inggris  Belanda  Cina   
Jepang  Perancis  Lainnya

ALAMAT RUMAH :

TELEPON RUMAH :

NO. HP :

EMAIL :



**B. ISTRI/SUAMI**

NAMA

:

TEMPAT LAHIR

:

NIP (BAGI PNS)

:

TANGGAL LAHIR

: / /

PEKERJAAN

:**C. DAFTAR ANAK**

NO	NAMA	TGL. LAHIR	L/P	STATUS ANAK

**D. RIWAYAT JABATAN**

No	NAMA JABATAN DAN UNIT KERJA	TMT JABATAN	NOMOR SK

**E. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL**

No	JENJANG PENDIDIKAN	JURUSAN	NAMA SEKOLAH/PERGURUAN	TAHUN LULUS	Nomor dan Tgl Ijazah

**F. PENDIDIKAN DAN LATIHAN KEPEMIMPINAN/STRUKURAL**

No	DIKLATPIM/STRUKTURAL	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA	NO. STPPL

**G. PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIS DAN/ATAU FUNGSIONAL**

No	DIKLAT TEKNIS/FUNGSIONAL	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA	NO. STPPL



**H. KURSUS-KURSUS DI DALAM DAN LUAR NEGERI**

No	NAMA KURSUS	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

**I. PENUGASAN KE LUAR NEGERI**

No	NEGARA	TUJUAN PENUGASAN	LAINNYA

**J. SIMPOSIUM/SEMINAR DALAM DAN LUAR NEGERI**

No	NAMA	KEDUDUKAN/ PERAN	TAHUN PENYELENGGARAAN

**K. PENGHARGAAN**

No	NAMA PENGHARGAAN	TAHUN	PEMBERI PENGHARGAAN	NO. SK/ KETETAPAN

**L. PRESTASI MENONJOL**

TINGKAT	URAIAN	TAHUN
TINGKAT INSTANSI		
TINGKAT NASIONAL		
TINGKAT REGIONAL		
TINGKAT INTERNASIONAL		

Muara Bulian, .....2023

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



**Lampiran-3 Pengumuman****Nomor** : 821/ /Pansel-JPT/2023**Tanggal** : 2023**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat (Gol.) :  
Jabatan :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kabupaten Batang Hari Tahun 2023, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada KKN;
3. tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
4. tidak akan melakukan tindakan asusila dan tindakan amoral lainnya;
5. tidak melanggar sumpah dan janji jabatan sebagai Pegawai Negeri Sipil;

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....2023

Materai  
Rp 10.000,-

Nama  
NIP



Lampiran-4 Pengumuman

Nomor : 821/ /Pansel-JPT/2023

Tanggal : 2023

KOP SURAT

FORMULIR
PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN
(GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA/.....)

NOMOR: / /2023\*

Kami selaku Gubernur/Bupati/Walikota/..... menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

NAMA : .....
NIP : .....
PANGKAT/GOLL : .....
JABATAN : .....
INSTANSI : .....

Menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan untuk mengikuti seleksi pengisian Jabatan
.....\*\*) pada Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari Tahun 2023.

....., 2023

Gub/Bupati/Walikota/.....,

Stempel/Ttd

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Keterangan :

\*) Khusus PNS Kabupaten Batang Hari Rekomendasi Bupati melalui BKPSDMD Kabupaten Batang Hari dan
Untuk Pelamar PNS di luar Kabupaten Batang Hari, Nomor surat menyesuaikan

\*\*) Tulis sesuai dengan jabatan yang akan dilamar



## Lampiran-5 Pengumuman

Nomor : 821/ /Pansel-JPT/2023

Tanggal : 2023

## SISTEMATIKA PENULISAN MAKALAH

## RENCANA AKSI

\*\*\*\*\*



Sebagai persyaratan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama dilingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari Tahun 2023

NAMA : .....  
NIP : .....  
PANGKAT/GOL : .....  
INSTANSI : .....  
JABATAN YANG : .....  
DILAMAR : .....

**PEMERINTAH KABUPATEN BATANG HARI  
TAHUN 2023**



# SISTIMATIKA PENULISAN MAKALAH

## DAFTAR ISI BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Permasalahan

## BAB II PEMBAHASAN

- 2.1 Kebijakan dan Strategi
- 2.2 Program dan Kegiatan Prioritas terkait pemecahan masalah
- 2.3 Rencana Aksi Pencapaian Visi, Misi dan Program Pemerintah Kabupaten Batang Hari

## BAB III PENUTUP

- 3.1 Kesimpulan
- 3.2 Saran

### Catatan:

- Pengetikan di Kertas A4
- Huruf Time News Roman atau Arial ukuran 12
- Spasi 1,5
- Dijilid Spiral besi rangkap 6 (Enam) Warna Hijau
- Dibuat Presentase dalam bentuk Powerpoint